

ประชุมกรรมการบริหารโรงพยาบาลเมืองปาน

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔

วันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

ผู้เข้าประชุม

๑. พันโทศุภชัย	คูสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นางขวัญทอง	มาเมือง	กรรมการ
๓. น.ส.กาญจนา	พรมเสน	กรรมการ
๔. น.ส.ศิริรัตน์	อุดมชัย	กรรมการ
๕. นายสมคิด	วังทอง	กรรมการ
๖. นายทิวทัศน์	กองวงศ์	กรรมการ
๗. นางรัตติยา	ยังไว	กรรมการ
๘. น.ส.ศศิธร	พึงอารมณ	กรรมการ
๙. นางอัจฉรา	สุทธิพรมณีวัฒน์	กรรมการ
๑๐. น.ส.ภาวิณี	เทพสิงห์	กรรมการ
๑๑. นางนฤมล	สุรินทร์	กรรมการ
๑๒. น.ส.สิตานันท์	อวดครอง	กรรมการ
๑๓. นางศิรินาถ	แต้มคม	กรรมการ
๑๔. น.ส.พิณญาดา	ดวงสาร	กรรมการและเลขานุการ

ติตราขการไม่ได้เข้าประชุม

๑. พญ.นฤทัย	จะงาม	กรรมการ
๒. นางศิริพร	รณหงษา	กรรมการ
๓. น.ส.สิริปรางค์	ขุนสาร	กรรมการ (ย้าย)

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งจากประธาน

๑. เรื่องหัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ได้ทำบันทึกลาออกจากตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงาน เนื่องจากไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ตั้งนั้น จึงขอแจ้งให้หัวหน้าสมคิตรีศึกษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานประกันไปก่อนจนกว่าจะย้าย หรือได้หัวหน้ากลุ่มงานประกันคนใหม่

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๒ เรื่องแจ้งงานบริหารทรัพยากรบุคคล (HRD)

๑. คุณศศิธร แจ้งขอเน้นย้ำเรื่องการเก็บข้อมูลรักษาคนไข้ของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลเมืองปาน ไม่ให้นำข้อมูลการรักษาหรือข้อมูลทั่วไปต่างๆ ให้ช่วยเก็บรักษาความลับคนไข้ เนื่องจากมีบทลงโทษความผิด พรบ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๐ หากฝ่าฝืนจะได้รับโทษทั้งจำคุกและเสียค่าปรับ และผิดวินัยของข้าราชการของรัฐอีกด้วย จึงขอเน้นย้ำให้ จนท.ทุกท่านปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ที่ประชุม รับทราบ

๒. คุณภาวิณี แจ้งสอบถามกรณีเจ้าหน้าที่ (พยาบาล IPD) ที่ปฏิบัติงานดูแลผู้ป่วย PUI ขอให้ทางโรงพยาบาลจัดห้องพักให้พัก เนื่องจากไม่สะดวกกลับไปพักที่บ้าน เนื่องจากบ้านมีลูกน้อยหรือพ่อแม่สูงอายุ

อาจมีความเสี่ยงติดเชื้อ จึงอยากสอบถามเพื่อหาแนวทางในการจัดบ้านพักเพื่อดูแลเจ้าหน้าที่ให้มีที่พักได้อย่างทั่วถึง

ประธานแจ้ง ให้เจ้าหน้าที่พยาบาลที่มาขึ้นเวรดูแลผู้ป่วย PUI ให้พักที่ห้องพักพยาบาล (แฟรตใหม่ห้อง ๓๐๒) และให้กันบ้านพักหลังที่ ๑ ให้กับเจ้าหน้าที่สัมผัสผู้ป่วยโควิด ๑๙ (ผลเป็นบวก) และให้นักศึกษาฝึกงานไปพักที่บ้านทาวเฮ้าท์หลังที่ ๒

ที่ประชุม รับทราบ

๓. คุณพัฒนาดา แจ้งประกาศโรงพยาบาลเมืองปาน เรื่อง มาตรการการบริหารผลการปฏิบัติงานและดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

ตามที่สำนักงาน ก.พ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๒/ว ๒๐ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๒ สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ความละเอียดตามที่อ้างถึง นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมและตรวจสอบได้ ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ซึ่งเป็นหน่วยงานดำเนินโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) และในปี พ.ศ.๒๕๖๓ EB๑๓ ให้หน่วยงานมีการกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน เป็นไปตามมาตรา ๗๖ มาตรา ๗๘ และมาตรา ๘๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๑ และมาตรา ๖ (๒) และ (๓) แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ รวมทั้งแนวทางการประเมิน ITA ดังกล่าว สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปาน จึงกำหนดมาตรการในการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำเพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาให้คุณหรือโทษต่อผู้ปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่างๆ รวมถึงวิธีการพัฒนาผู้ที่มีผลการประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ดังนี้

๑. ผู้ปฏิบัติงานที่มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่ำกว่าระดับพอใช้หรือน้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ให้ผู้บังคับบัญชา ดำเนินการพัฒนาบุคลากรผู้ปฏิบัติงานที่มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานในระดับต่ำ โดยให้ผู้บังคับบัญชาพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติราชการทุกดัชนีชี้วัดผลสัมฤทธิ์ของงานรายบุคคลซึ่งมีผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด และนำผลการปฏิบัติราชการนำมาดำเนินการพัฒนา ดังนี้

๑.๑ ให้หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มงาน มีบทบาทการสอน แนะนำงาน (coaching) โดยรับบทบาทในการเป็นผู้สอนงาน เป็นพี่เลี้ยง หรือที่ปรึกษา

๑.๒ กำหนดให้มีแผนพัฒนาการปฏิบัติราชการรายบุคคล ให้มีความรู้/ทักษะ/สมรรถนะที่ต้องได้รับการพัฒนาแต่ละตัวชี้วัดตามผลการประเมิน

๑.๓ กำหนดให้มีการเปลี่ยนงาน/การโยกย้าย เพื่อให้เหมาะสมกับความรู้/ความสามารถ/สมรรถนะ ของบุคลากร

๒. กรอบแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

๒.๑ ยึดถือตามประกาศสำนักปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ : ด้านความรับผิดชอบ (กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ) ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๑ เพื่อเป็นแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่แสดงถึงความมุ่งมั่นตั้งใจในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีวัตถุประสงค์ให้หน่วยงานสามารถ กำกับตรวจสอบเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มประสิทธิภาพ จะก่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐและผู้รับบริการหรือประชาชน

๒.๒ แนวทางปฏิบัติในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำกว่าค่าเป้าหมายหรือระดับที่คาดหวัง สามารถดาวน์โหลดประกาศฯ และเอกสารได้ที่เว็บไซต์กองบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ที่ <https://hr.moph.go.th>

ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๓ เรื่องแจ้งจากกลุ่มงานอื่นๆ

กลุ่มงานบริหารทั่วไป

๑. คุณพัฒนาฯ แจ้งได้รับหนังสือแจ้งการปฏิบัติงานช่วงเทศกาลปีใหม่ ๑๙ ธ.ค.๖๓ - ๔ ม.ค.๖๔ ให้หน่วยงานกำหนดอัตราค่าตอบแทนเพิ่มให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

ที่ประชุม เห็นชอบให้จ่ายค่าตอบแทนฯ ในอัตรา ๒ เท่า

กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม

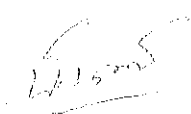
๑. คุณขวัญทอง แจ้งการปฏิบัติงานของกลุ่มงานบริการปฐมภูมิในช่วงนี้ จะไม่ค่อยได้อยู่ห้องทำงาน เนื่องจากต้องออกไปจ่ายยาให้กับคนไข้บนเขตตำบลเมืองปาน

กลุ่มงานทันตกรรม

๑. คุณทิวทัศน์ แจ้งผลการสอบคัดเลือกเรียนต่อเฉพาะทาง สาขาฟันเทียม ของทันตแพทย์ปริญญา ผลออกมาข้อเขียน คือ ผ่านการทดสอบ ในปี ๒๕๖๕ ต้องลาไปศึกษาต่อ


ประธานแจ้ง ในส่วนของกลุ่มงานทันตกรรม ในปี ๒๕๖๕ ทพ.ปริญญา ลาไปศึกษาต่อ และจะมีทันตแพทย์ย้ายมาใหม่ ๑ ท่าน และในส่วนของ ทพ.ทิวทัศน์ หัวหน้าฝ่ายไม่ได้ย้ายแต่ทาง สสจ.ลำปาง ได้ขอให้ไปช่วยงานสัปดาห์ละ ๑ - ๒ วัน ให้พิจารณาตามสมควรต่อไป

ที่ประชุม รับทราบ


นางสาวพัฒนาฯ ดวงสาร

ผู้บันทึกวาระการประชุม

พูนโท


(ศุภชัย คุสุวรรณ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองปาน