



ประกาศโรงพยาบาลเมืองปาน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน)
ตำแหน่ง พนักงานช่วยเหลือคนไข้

ด้วยโรงพยาบาลเมืองปาน จังหวัดลำปาง มีความประสงค์จะเปิดรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวเงินบำรุง (รายวัน) ตำแหน่งพนักงานช่วยเหลือคนไข้ จำนวน ๑ อัตรา เพื่อปฏิบัติงานสนับสนุนการให้บริการของโรงพยาบาลเมืองปาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จากเงินบำรุงของโรงพยาบาลเมืองปาน โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่ง

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	จำนวน (อัตรา)	อัตราจ้าง (บาท/เดือน)	สถานที่ปฏิบัติงาน
๑.	พนักงานช่วยเหลือคนไข้	๑	- วุฒิ มัธยมศึกษาตอนปลาย วันละ ๓๙๕ บาท - วุฒิ ปวช. หรือเทียบเท่า วันละ ๔๒๗ บาท	กลุ่มงานทันตกรรม โรงพยาบาลเมืองปาน

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครคัดเลือก

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี
- ๒.๓ เป็นผู้ได้รับวุฒิการศึกษาตามที่ระบุไว้ตามประกาศ
 - ๒.๓.๑ ได้รับวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า หรือ
 - ๒.๓.๒ ได้รับประกาศนียบัตรทางผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๒.๔ ร่างกายสมบูรณ์ แข็งแรง ไม่เป็นโรคอันตราย ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไม่เป็นบุคคลไร้ความสามารถและจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- ๒.๕ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ไม่ละทิ้งงานหน้าที่ความรับผิดชอบ
- ๒.๖ มีความรู้ ความสามารถ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
- ๒.๗ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย บุคลิกภาพที่ดีและมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี แต่งกายสะอาด มีมารยาท กิริยา วาจาสุภาพเรียบร้อย
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อน หรือเคยถูกลงโทษ ไล่ออก หรือปลดออกจากราชการ เพราะกระทำความผิดวินัยตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนหรือตามกฎหมายอื่น
- ๒.๙ ไม่มีปัญหาเรื่องที่พัวพันคดีและการเดินทางมาปฏิบัติราชการ
- ๒.๑๐ เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๓.๑ เตรียมความพร้อมในการให้บริการด้านต่าง ๆ เช่น ดูแลความสะอาดเรียบร้อยบริเวณพื้นที่ให้บริการ รวมทั้งสิ่งแวดล้อมใกล้เคียงตามหลักมาตรฐาน และจัดเตรียมตรวจนับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ทางการแพทย์และการทำหัตถการต่างๆ เพื่อให้มีจำนวนเพียงพอตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๓.๒ ช่วยเหลือการปฏิบัติงานของทันตแพทย์ในการทำหัตถการต่างๆ โดยอำนวยความสะดวกตลอดระยะเวลาที่ให้บริการกับผู้ป่วยที่มารักษาโรคทางช่องปากต่าง ๆ เช่น การอุดฟัน ถอนฟัน รักษา รากฟัน ครอบฟัน เป็นต้น เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๓.๓ ร่วมทีมทันตแพทย์ หรือเจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขในการส่งเสริมสุขภาพรักษาพยาบาล และติดตามการรักษาโรคทางช่องปากในชุมชน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการรักษาของแพทย์

๓.๔ ดูแล บำรุงรักษา ทำความสะอาดและจัดเก็บเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ต่างๆ ทางทันตกรรม ในคลินิกทันตกรรมหลังเสร็จสิ้นการใช้งาน เพื่อให้มีสภาพคงทนตามมาตรฐานที่หน่วยงานกำหนด

๓.๕ ติดตามประสานงานอำนวยความสะดวกให้กับผู้มารับบริการ เช่น ติดตามผลการถ่ายภาพรังสีทางช่องปากเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการกับประชาชน

๓.๖ ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาการจ้างและวงเงินจ้าง

อัตราค่าจ้างตามวุฒิการศึกษาดังนี้

- วุฒิ มัธยมศึกษาตอนปลาย วันละ ๓๙๕ บาท
- วุฒิประกาศนียบัตรทางผู้ช่วยทันตแพทย์ วันละ ๔๒๗ บาท

๕. วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

๕.๑ ระยะเวลารับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ – ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ (เฉพาะในวันและเวลาราชการ)

๕.๒ สถานที่รับสมัคร ผู้สมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารด้วยตนเอง ณ งานบุคลากร กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเมืองปาน อาคารผู้ป่วยนอกโรงพยาบาลเมืองปาน ชั้น ๒

๖. วิธีการคัดเลือก

โดยกำหนดประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ในวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

ทดสอบในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ห้องประชุมชั้น ๒ โรงพยาบาลเมืองปาน ดังนี้

๖.๑ วิธีสอบข้อเขียน (เวลา ๐๙.๐๐ น. – ๑๐.๓๐ น.)

๖.๒ วิธีการสอบสัมภาษณ์ (เวลา ๑๐.๔๐ น. – ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป)

๗. ประกาศผลการคัดเลือก

โรงพยาบาลเมืองปาน จะประกาศผลการคัดเลือกในวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ โรงพยาบาลเมืองปาน www.muangpanhealth.com หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์อาคารผู้ป่วยนอก ชั้น ๑ สอบถามรายละเอียดได้ที่งานบุคลากร กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลเมืองปาน โทรศัพท์ ๐ ๕๔๒๗ ๖๓๔๕ ต่อ ๑๕๒

๘. เอกสารหลักฐานการรับสมัคร

- ๘.๑ ใบสมัครงาน ดิทรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป
- ๘.๒ สำเนาวุฒิการศึกษาและสำเนาใบแสดงผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๘.๓ สำเนาทะเบียนบ้านและบัตรประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ
- ๘.๔ สำเนาหลักฐานการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘.๕ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล, ใบสำคัญการสมรส
- ๘.๖ ใบประกาศนียบัตรทางผู้ช่วยทันตแพทย์ ซึ่งมีระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๑ ปี
- ๘.๗ ใบรับรองแพทย์ (ตรวจสอบสารเสพติด) ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (รพ.ของรัฐฯ) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๘.๘ ใบรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

หมายเหตุ : ผู้สมัครต้องรับรองสำเนาและตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนก่อนส่งใบสมัคร

๙. การรายงานตัวและการปฏิบัติงาน

ให้มารายงานตัวและเริ่มปฏิบัติงาน ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ น. งานบุคลากร ชั้น ๒

เงื่อนไขการจ้าง :

๑. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิยกเลิกการจ้าง หากผู้รับจ้างมีพฤติกรรมอันไม่สมควร หรือทำให้เกิดการทุจริต เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินและเสื่อมเสียชื่อเสียงของทางราชการ
๒. หากปฏิบัติงานไม่ครบ ๑ เดือน ไม่สามารถเบิกค่าจ้างได้ และหากผลประเมินการปฏิบัติงานไม่ผ่านเกณฑ์โรงพยาบาลเมืองปานสามารถเลิกจ้างได้ทันที

ประกาศ ณ วันที่ ๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางพิมพ์วิไล วรรณรักษ์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่พริก
รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเมืองปาน